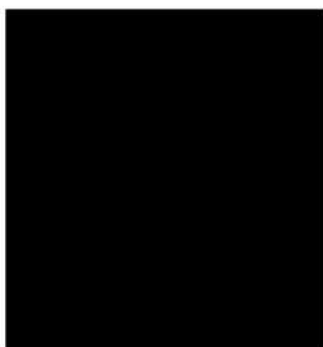


CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
PEC

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

Date (da – a)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

Dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/28.12.2000

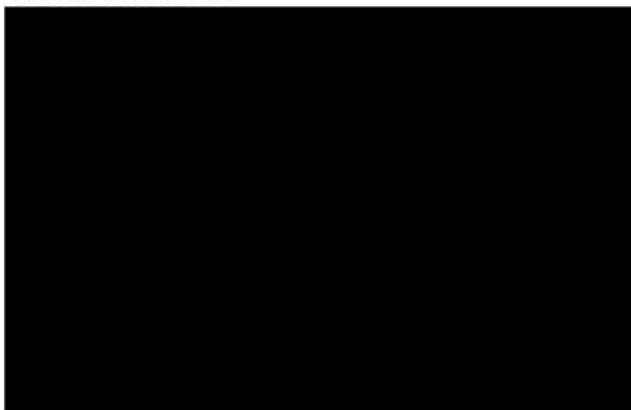
Il sottoscritto Enzo Santoro, 

Consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro, in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R- 445/2000 e consapevole che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito Web dell'amministrazione in apposita sezione di Amministrazione Trasparente, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000

SANTORO ENZO



Gennaio 2025 – in corso

RPA. S.r.L- Str.del Colle, 1/A, 06132 Perugia PG

Società di ingegneria

Collaudatore

Verifica di qualità di Cartografia e Ortofoto con operazioni correlate per l'area interessata da numero 6 lotti di adeguamento e/o miglioramento della viabilità nella Regione Marche nell'ambito dei fondi del PNRR (strade interessate SS502 SS78) con ANAS Stazione Appaltante

Dicembre 2024 – in corso

InnovaPuglia S.p.A., Str. Prov. per Casamassima Km. 3.000, Valenzano (BA) – 70010

Società in house della Regione Puglia

Collaudatore

Componente di RTP vincitore di gara pubblica per l'aggiudicazione dei "Servizi di supporto alla verifica tecnica di conformità del Database Topografico Regionale in scala 1:5.000, Carta Tecnica Regionale Derivata e Carta dell'Uso del Suolo sul territorio della Regione Puglia"

Date (da – a)	Novembre 2024 – dicembre 2024
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	AGEA-AGenzia per le Erogazioni in Agricoltura- via palestro n.81, 00185, roma
Tipo di azienda o settore	Ufficio Governativo Statale
Tipo di impiego	Presidente di Commissione
Principali mansioni e responsabilità	Coordinamento tecnico dei lavori della Commissione di congruità per il dimensionamento dell'effort necessario alle attività del “Progetto per la realizzazione di immagini ad alta risoluzione (2,5 m) a partire da immagini di Sentinel-2”.
Date (da – a)	Novembre 2023 – Febbraio 2024
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Matera - settore opere pubbliche; via Aldo Moro, 75100 Matera
Tipo di azienda o settore	Ente locale territoriale autonomo
Tipo di impiego	Collaudatore
Principali mansioni e responsabilità	Collaudo del Servizio di acquisizione aerofotogrammetrica ottica e Lidar volta alla strutturazione della CTN comunale alle scale 1:2000 e 1:5000 e alla formazione di modelli digitali del terreno
Date (da – a)	Ottobre 2023 – Ottobre 2023
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	SIN-SpA- Sistema Informativo Nazionale per lo sviluppo dell'Agricoltura - <i>Via Curtatone, 4/D, 00185 Roma</i>
Tipo di azienda o settore	Ente privato di diritto pubblico
Tipo di impiego	Presidente di Commissione
Principali mansioni e responsabilità	coordinamento tecnico della attività della Commissione per la determinazione del congruo dimensionamento dell'effort necessario alle attività di realizzazione e aggiornamento della Carta Nazionale del Suolo nell'ambito degli accordi Quadro L2 e L3 (<i>Rif. SIN Prot. 00024844 del 23.10.2023</i>)
Date (da – a)	Agosto 2023 – Agosto 2023
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	SIN-SPA- Sistema Informativo Nazionale per lo sviluppo dell'a Agricoltura- <i>Via Curtatone, 4/D, 00185 Roma</i>
Tipo di azienda o settore	Ente privato di diritto pubblico
Tipo di impiego	Presidente di Commissione
Principali mansioni e responsabilità	coordinamento tecnico della attività della Commissione per la determinazione del congruo dimensionamento dell'effort necessario alle attività di realizzazione e aggiornamento della Carta Nazionale del Suolo nell'ambito degli accordi Quadro L2 e L3 (<i>Rif. SIN Prot. 00024844 del 23.10.2023</i>)
Date (da – a)	Maggio 2022 – Ottobre 2023
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	RPA. S.r.L- Str.del Colle, 1/A, 06132 Perugia PG
Tipo di azienda o settore	Società di ingegneria
	Collaudatore

Tipo di impiego	Verifica di qualità Cartografia e Ortofoto alla scala 1:1000 e 1:2000 e di tutte le fasi operative necessarie per la loro realizzazione relativamente al progetto definitivo della strada a 4 corsie SS 4 Salaria dal Km 36,00 al Km 56,00 (stazione appaltante: ANAS SpA).
Principali mansioni e responsabilità	
Date (da – a	Aprile 2023-luglio 2023
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Formez-SpA; Viale Marx, 15, 00137 Roma RM
Tipo di azienda o settore	Ente Governativo Statale
Tipo di impiego	Membro di Commissione
Principali mansioni e responsabilità	<i>Membro di commissione nel Concorso pubblico per il reclutamento di 69 unità di personale non dirigenziale a tempo indeterminato da inquadrare nell'area funzionale III, posizione economica F1, nel profilo di funzionario tecnico nei ruoli del personale civile del ministero della Difesa (G.U. -IV serie Speciale “ concorsi e esami” n. 56; 15-07- 2022).</i>
Date (da – a	Agosto 2022 – ottobre 2022
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	AGEA-AGenzia per le Erogazioni in Agricoltura- via palestro n.81, 00185, roma
Tipo di azienda o settore	Ufficio Governativo Statale
Tipo di impiego	Presidente di Commissione
Principali mansioni e responsabilità	coordinamento tecnico della attività della commissione per la determinazione della congruità tecnico-economica dei prezzi unitari afferenti alle attività non informatiche relative ai progetti innovativi presentati nell'ambito dell'atto esecutivo a14-01 in proroga legale.
Date (da – a	dicembre 2021 – febbraio 2022
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali – Via XX settembre n. 20, 00187, Roma
Tipo di azienda o settore	Ufficio Governativo Statale
Tipo di impiego	Presidente di Commissione
Principali mansioni e responsabilità	Coordinamento tecnico Amministrativo delle attività della Commissione di valutazione delle offerte pervenute relative a Gara a Procedura aperta e di rilevanza comunitaria , ex art 60 del codice per l'affidamento dei servizi di telerilevamento ed elaborazione cartografica per il SIAN
Date (da – a	Giugno 2022 – maggio 2025
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Firenze, Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale, via di Santa Marta 3, Firenze
Tipo di azienda o settore	Università statale
Tipo di impiego	Borsista
Principali mansioni e responsabilità	Attività di ricerca relativa alla borsa di ricerca: Supporto tecnico alle attività di validazione di dataset cartografici, analisi e riuso dei dati e sviluppo di metodologie di aggiornamento di banche dati cartografiche multi-sorgente e multi-risoluzione
Date (da – a	giugno-2019 – maggio 2022
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Firenze, Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale, via di Santa Marta 3, Firenze
Tipo di azienda o settore	Università statale
	Borsista

Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità	Attività di ricerca relativa alla borsa di ricerca: Coordinamento e supporto tecnico-gestionale alle attività di certificazione della qualità per l'allestimento di dataset cartografici multi-sorgente e multi risoluzione
Date (da-a) Nome e indirizzo del datore di lavoro	Gennaio 2015- Novembre 2017 Istituto Geografico Militare
Tipo di azienda o settore	Ente cartografico di Stato
Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità	Capo Reparto Informazioni Geografiche Coordinamento delle attività produttive (Cartografiche, fotogrammetriche, Geodetiche e Data Base) dell'IGM; partecipazione a Commissioni di verifica di qualità sui rilievi cartografici. Responsabilità delle Unità produttive dipendenti e del raggiungimento degli obiettivi produttivi annuali e pluriennali assegnati dal Comando IGM
Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Ottobre 2012 - Novembre 2014 Direzione Armamenti Terrestri (DAT) Via Marsala 104, Roma Ente del Ministero Difesa a carattere interforze Capo Ufficio Omologazione, Coordinamento Uffici Tecnici Territoriali e Programmi Internazionali Coordinamento delle attività relative alle omologazione di mezzi e sistemi d'arma in servizio nella Forza Armata, coordinamento delle attività degli Uffici Tecnici Territoriali di Torino e Anzio, coordinamento delle attività relative ai programmi internazionali di sviluppo congiunto di sistemi d'arma e attrezzature.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Settembre 2008- Ottobre 2011 Comando Logistico dell'Esercito, via Nomentana 274 Roma Alto Comando di Forza Armata Esercito Capo Ufficio Reclutamento e Formazione del Dipartimento Tecnico
Principali mansioni e responsabilità	Pianificazione e coordinamento delle attività relative al Reclutamento, formazione ed impiego degli ufficiali del Corpo degli ingegneri dell'Esercito; Responsabilità connesse con la definizione degli iter formativi in collaborazione con varie Università italiane.
• Date (da – a) - Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Settembre 2003- Giugno 2008 Istituto Geografico Militare (IGM), via C. Battisti 10, 50122 Firenze Ente cartografico di Stato Direttore della 2^ Direzione del Reparto Produzione Coordinamento attività produttive relative all'allestimento e produzione della cartografia a media e piccola scala del territorio nazionale, sia analogica, digitale e database; partecipazione a Commissioni di verifica di qualità su rilievi cartografici e fotogrammetrici; dal giugno 2006 membro titolare di Forza Armata nel Comitato tecnico di Coordinamento di cui all'art. 2 dell'Atto di Intesa Stato-Regioni ed Enti Locali per la realizzazione dei sistemi informativi geografici. Responsabilità delle Unità produttive dipendenti e del raggiungimento degli obiettivi produttivi annuali e pluriennali assegnati.

• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Gennaio 1996 - Agosto 2003 Istituto Geografico Militare (IGM), via C. Battisti 10, 50122 Firenze Ente cartografico di Stato Capo Servizio Documentazione Geografica Coordinamento delle attività relative alla gestione degli archivi Cartografico e Fotografico dell'IGM (custodia originali e accesso all'utenza) e della riproduzione analogica e digitale di originali di Archivio. Responsabilità dell'informatizzazione degli archivi cartografico e fotografico dell'IGM (Scansione originali, catalogazione, fruizione on line); Nel luglio 1996 è designato rappresentante IGM nei Gruppi di lavoro previsti dalla proposta d'intesa Stato- Regione- Enti Locali per la realizzazione di sistemi informativi “ Repertorio delle coperture aerofotogrammetriche Da settembre 2000 a febbraio 2002, “Direttore dei lavori Topo-cartografici appaltati dall'IGM all'imprenditoria privata”. Partecipazione a Commissioni di verifica di qualità sui rilievi cartografici e fotogrammetrici
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Febbraio 1995 - Gennaio 1995 Istituto Geografico Militare (IGM), via C. Battisti 10, 50122 Firenze Ente cartografico di Stato Vice Capo Servizio Riproduzione e Stampa Coordinamento dell'unità produttiva e delle attività relative all'allestimento e stampa di elementi cartografici, volumi, manifesti. Responsabilità dell'organizzazione produttiva e della qualità di stampa. Organizzazione e condotta di campagne di rilievo cartografico e geodetico.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Gennaio 1990 - Gennaio 1995 Istituto Geografico Militare (IGM), via C. Battisti 10, 50122 Firenze Ente cartografico di Stato Ufficiale addetto Direzione Geodetica; Pianificazione e condotta di campagne di rilievo geodetico (livellazione, GPS, astronomia geodetica); nell'incarico di Capo 2^ Sezione Reti Geodetiche è stato responsabile della progettazione ed esecuzione del sottoprogetto “GEOTRAV” nell'ambito della realizzazione della nuova Rete Satellitare italiana denominata “IGM95”.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Gennaio 1984 - Gennaio 1990 Istituto Geografico Militare (IGM), via C. Battisti 10, 50122 Firenze Ente cartografico di Stato Ufficiale addetto al Servizio Riproduzione e stampa; Coordinamento dell'unità produttiva e delle attività relative

all'allestimento e stampa di elementi cartografici, volumi, manifesti. Responsabilità dell'organizzazione produttiva e della qualità di stampa. Organizzazione e condotta di campagne di rilievo cartografico e geodetico

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno Accademico 2011/2012

Università degli Studi di Roma “La Sapienza”

Master di II livello in “Strategia Globale e Sicurezza”

Diploma di Master

Ottobre 2011-giugno 2012

Centro Alti Studi Difesa (CASD)-Roma

Frequentatore 63^a Sessione IASD

Titolato IASD

30 aprile 1982

Università degli Studi di Palermo.

Laurea in Matematica – vecchio ordinamento

Diploma di laurea vecchio ordinamento

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

Inglese

Capacità di lettura

Livello: eccellente

• Capacità di scrittura

livello:, buono

• Capacità di espressione orale

livello: buono

FRANCESE

Capacità di lettura

Livello: eccellente

• Capacità di scrittura

Livello:buono

• Capacità di espressione orale

Livello: buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Capacità di ascolto e coinvolgimento delle persone nella realizzazione di idee progettuali condivise. Capacità di lavorare in squadra, ferme restando le responsabilità decisionali dovute alla posizione di leadership;

Tali capacità sono state acquisite durante il servizio presso le unità produttive dell'IGM in relazione ai progetti da realizzare e al numero di persone da coordinare/ gestire nei vari livelli per il loro diretto coinvolgimento nel conseguimento degli obiettivi fissati.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Coordinamento e gestione di unità produttive in linea o a progetto; realizzazione di piani di lavoro sulla base di idea progettuale e individuazione competenze specifiche per unità produttive; analisi flussi di lavorazione e individuazione correttivi per criticità;

Tali capacità sono state acquisite durante il servizio presso le unità produttive dell'IGM in relazione ai progetti da realizzare ed alla necessità di adeguare le unità produttive e le lavorazioni agli standard qualitativi nazionali ed internazionali

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Oltre alle normali competenze relative alla Suite D'Ufficio sono state acquisite capacità di trattamento ed elaborazione di dati geospaziali mediante l'uso di software specifici (proprietary o open source) nonché elaborazione di immagini

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

NON RILEVANTI

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

NON RILEVANTI

PATENTE O PATENTI

Nessun tipo di patente specifica

ULTERIORI INFORMAZIONI
Attività di collaudo

Dal 2018 al 2023:

Sostituto del Responsabile del Servizio e Membro della Commissione di Collaudo Prodotti cartografici dei Contratti Applicativi relativi all'AQ 87/2018 tra Rete Ferroviaria Italiana e il Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale dell'Università degli Studi di Firenze,

Mansioni di

Membro della Commissione di Collaudo, coordinamento e supporto tecnico alle verifiche di qualità per i dati provenienti da:

- Rilevo aereo (riprese fotogrammetriche, riprese Lidar, dei punti fotografici di appoggio, triangolazione aerea, restituzione cartografica, ortofoto, modelli digitali, ricognizione sul terreno, editing)
- Rilievo treno (immagini stereoscopiche, immagini a 360°, nuvole di punti da rilievo fotogrammetrico o di telemetria laser
- Rilievi aggiuntivi da terra (immagini a 360°, nuvole di punti da telemetria laser,
- Formazione del DBGT (Data Base conforme alla Specifica Nazionale "Specifiche di Contenuto per i DB Geotopografici del Catalogo dei Dati Territoriali" (allegato al D.M. 10 novembre 2011 "Regole tecniche per la definizione delle specifiche di contenuto dei database geotopografici, con I contenuti previsti dal cosiddetto "National Core" per le scale 1:1.000 e 1:2.000 integrati dai contenuti specifici richiesti da RFI (Asset), verifica di congruenza geometrica e topologica, accuratezza tematica, accuratezza metrica, rappresentazione cartografica

ULTERIORI INFORMAZIONI

Esperienza nei collaudi/verifiche tecnica di DBGT ottenuto da stereorestituzione Fotogrammetrica

2015-2017. ISTITUTO GEOGRAFICO MILITARE

Presidente della Commissione di collaudo delle forniture relative al "Contratto per l'affidamento dei servizi di telerilevamento funzionali al sistema Integrato di Gestione e Controllo e di ulteriori servizi di telerilevamento e della Gestione servizio Telaer.

2008. ISTITUTO GEOGRAFICO MILITARE

Presidente supplente della Commissione di collaudo dei Lavori di formazione di cartografia appaltati alla ditta Vermessung -AVT per le fasi di ricognizione ed integrazione del DB_25. Contratto n. 3083 di rep. del 28.7.2005.

2008. ISTITUTO GEOGRAFICO MILITARE

Presidente supplente della Commissione di collaudo dei Lavori di formazione di cartografia appaltati alla ditta Digital Rilievi di Pordenone per le fasi di ricognizione ed integrazione del DB_25. Contratto n. 3084 di rep. del 3.8.2005.

2008. ISTITUTO GEOGRAFICO MILITARE

Presidente della Commissione di collaudo delle attrezzature

hardware acquistate per le attività del Piano Straordinario di Telerilevamento ambientale.

2008. ISTITUTO GEOGRAFICO MILITARE

Presidente della Commissione di collaudo del software acquistato per le attività del Piano Straordinario di Telerilevamento ambientale.

2007. ISTITUTO GEOGRAFICO MILITARE

Presidente della Commissione di collaudo dei “Lavori di formazione di cartografia appaltati all’imprenditoria privata” per le fasi di derivazione e vestizione grafica della cartografia a scala 1:50000.

2007. ISTITUTO GEOGRAFICO MILITARE

Presidente supplente della Commissione di collaudo dei “Lavori di derivazione e formazione della cartografia alla scala 1:50000 dei fogli della Carta d’Italia appaltati all’imprenditoria privata. Contratto n. 3064 di rep. Del 30.12.2003; fogli n. 192-212.

2006. ISTITUTO GEOGRAFICO MILITARE

Presidente supplente della Commissione di collaudo per le fasi di ricognizione e integrazione del DB_25, vestizione grafica e plottaggio della cartografia alla scala 1:25000, appaltati all’imprenditoria privata.

2005. ISTITUTO GEOGRAFICO MILITARE

Presidente della Commissione di collaudo del “Lavori di formazione di cartografia appaltati all’imprenditoria privata” per le fasi di inquadramento geometrico e triangolazione aerea, restituzione, formazione del DB_25, generazione del DTM e primo plottaggio

2005. ISTITUTO GEOGRAFICO MILITARE

Presidente della Commissione di collaudo dei “Lavori di formazione di cartografia appaltati all’imprenditoria privata” per le fasi di derivazione e vestizione grafica della cartografia a scala 1:50000.

2004. ISTITUTO GEOGRAFICO MILITARE

Presidente della Commissione di collaudo “Lavori di allestimento DB_25 in appalto”

Firenze li 18 giugno 2025

Firma

