**Al Direttore del Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale**

**Prof. Claudio Lubello**

 **p.c. Al Responsabile Scientifico dell’assegno di ricerca**

**Prof./Prof.ssa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Il/la sottoscritto/a……………………………………………

titolare dell’assegno di ricerca dal titolo:

……………………………………………………………………………………………………..

per il periodo ……………………………

Responsabile scientifico Prof./Prof.ssa………….………………

CHIEDE

Di essere autorizzato/a a svolgere la seguente attività lavorativa autonoma:

Datore di lavoro: ………………………………………………………………………

Tipo di attività:

□ co.co.co

 □ prestazione occasionale

 □ prestazione professionale

Oggetto: ………………………………………………………………………………..

Durata: ………………………………………………………………………………....

Allega alla presente la dichiarazione del Responsabile Scientifico dell’assegno.

 DICHIARA (eventuale)

Di essere titolare anche dei seguenti incarichi:

□ …………………….

□ …………………….

In attesa di riscontro, si inviano distinti saluti

 l’Assegnista –Dott……………

**Dichiarazione del Responsabile scientifico di riferimento**

Il/la sottoscritto/a Prof./Prof.ssa………….., responsabile dell’assegno di ricerca conferito al/alla Dott/Dott.ssa…………………………………………………………….

Considerato che, ai sensi del Regolamento di Ateneo per gli assegni di ricerca, il titolare di assegno di ricerca può svolgere attività di lavoro autonomo solo previa autorizzazione del Consiglio dell’Unità amministrativa, su parere motivato del Responsabile scientifico dell’assegno, tenendo conto anche delle regole di rendicontazione previste dall’ente finanziatore,

**dichiara**, che la richiesta sopra esposta dall’assegnista è:

 a. compatibile con l'esercizio dell'attività di ricerca prevista per l'assegno;

 b. non pregiudizievole per lo svolgimento delle attività di ricerca;

 c. non portatrice di conflitto di interessi con la specifica attività di ricerca svolta;

Il Responsabile della ricerca

Prof…………………….

Visto per approvazione

 ***Il Direttore del Dipartimento***

***Prof. Claudio Lubello***

Eventuale:

In considerazione dell’urgenza, la presente richiesta è autorizzata dal Direttore del Dipartimento che si impegna a portarla a ratifica nella prima seduta utile del Consiglio di Dipartimento.