|  |
| --- |
|  **RICHIESTA DI ACQUISTO BENI/SERVIZI**  **Importo inferiore a euro 40.000,00*** **Affidamento diretto - criterio del prezzo più basso o rapporto qualità/prezzo**
 |

Firenze, lì ……………………

**Al Direttore del Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [[1]](#footnote-1) per lo svolgimento dei compiti istituzionali legati a (***motivazione da dettagliare* [[2]](#footnote-2)***)*

[ ]  **Svolgimento del progetto di Ricerca ……………………………… di cui è Responsabile Scientifico il sottoscritto ovvero il Prof…………………………………….... per le seguenti esigenze……………………………………………………………………………….. (specificare)**

**[ ]  Attività riferibili al Centro di Competenza denominato ……………………per le seguenti esigenze: (specificare)…………………………………………………………...**

**[ ]  Didattica per le seguenti esigenze: (specificare)…………………………………………………………..**

**[ ]  Attività riferibili al Dottorato di Ricerca - ciclo per le seguenti esigenze: (specificare)…………………………………………………………..…………………………………………**

**[ ]  Funzionamento Struttura per le seguenti esigenze: (specificare)…………………………………………………………..……………………………………………………**

Avendo preso visione della normativa vigente, L. 28 dicembre 2015, n.208 (legge di stabilità 2016), Nuovo Codice degli Appalti – D.lgs n.50 del 19 aprile 2016 e della Circolare del Direttore Generale dell’Università di Firenze Rep. n. (16) 74224 del 19.05.16 nonché delle modifiche ed integrazioni successivamente intercorse e consapevole di quanto disposto dal DPR n.445/2000 in tema di rilascio di false dichiarazioni,

**Richiede di acquisire il seguente bene/servizio il cui prezzo complessivo presunto (IVA esclusa) è inferiore a € 40.000,00:**

[ ]  BENE/SERVIZIO STANDARDIZZATO O ASSIMILABILE[[3]](#footnote-3) (cioè con specifico progetto **e presentazione** **Scheda tecnica o Capitolato**);

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Q.tà** | **Descrizione** | **Caratteristiche tecniche dettagliate** | **Prezzo *unitario* presunto****al netto di IVA** | **Da inventariare****(barrare con X)[[4]](#footnote-4)** | **Codice****MEPA/****CONSIP** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  ***Spese trasporto***  |  |

***dichiara***

[ ]  che si tratta di acquisto di bene/servizio funzionale all’attività di ricerca oggetto di programmazione annuale o pluriennale da parte di UNIFI per macrovoce, ma che nel dettaglio non era programmabile;

***ovvero***

[ ]  che si tratta di acquisto programmabile di largo consumo e/o di uso ricorrente e che, nelle more della realizzazione e affidamento delle gare da parte dell’Amm.ne Centrale, si chiede di provvedere in autonomia per garantire la funzionalità della struttura e delle attività istituzionali, come da delibera C.D. del 4 febbraio 2015;

***ovvero***

[ ]  che si tratta di acquisto programmabile di largo consumo e/o di uso ricorrente acquisibile attraverso le gare effettuate da parte dell’Amm.ne Centrale;

 ***dichiara altresì***

[ ]  **che l’acquisto è inferiore a € 1.000,00 , pertanto, dal 1 gennaio 2016, non soggetto all’obbligo**

 **di approvvigionamento telematico.**

[ ]  **che, l’acquisto è superiore a € 1.000,00 e che dopo indagine effettuata su** [**https://www.acquistinretepa.it**](https://www.acquistinretepa.it) **si evidenzia quanto segue:**

* **TRATTASI DI BENE/SERVIZIO PRESENTE SU MEPA OVVERO FRA LE CONVENZIONI CONSIP**

**ATTIVE**

* **NON E’ UTILIZZABILE IL MEPA OVVERO LE CONVENZIONI CONSIP, COME DA ATTESTAZIONE DEL PUNTO ISTRUTTORE, IN QUANTO:**

|  |  |
| --- | --- |
| Bene/servizio/metaprodotto non presente |  |
| Imposti limiti quantitativi minimi |  |
| Prezzo maggiore rispetto al mercato |  |

 Il Punto Istruttore[[5]](#footnote-5) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[ ]  ***– BENE/SERVIZIO STANDARDIZZATO O ASSIMILABILE***

Chiede di acquistare quanto sopra mediante affidamento diretto della fornitura/servizio alla seguente impresa che ha offerto **il prezzo più basso o il migliore rapporto qualità/prezzo.**

**A tale scopo dichiara, ai sensi dell’art.76 DPR28/12/2000 n.445**:

* **di avere effettuato una indagine di mercato e comparato le possibili soluzioni al fine di determinare l’offerta congrua presentata dalla impresa sotto indicata. Si allega documentazione di riferimento (stampa da MEPA o Preventivi anche informali);**
* **la pertinenza dell’acquisto medesimo alla finalità del progetto di ricerca;**
* **il rispetto del principio di rotazione fra micro, piccole e medie imprese almeno per quanto riguarda il proprio gruppo di ricerca.**
* **Non sussiste da parte sua alcun conflitto di interessi, anche potenziale, con il fornitore del prodotto ai sensi dell’art.42 del DLGS 50/2016**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **DITTA/RAGIONE SOCIALE** | **MAIL o PEC** | **Indirizzo** |
| 1 |  |  |  |

***ovvero***

[ ]  ***BENE/SERVIZIO O FORNITORE UNICO***

Dichiara, sotto la propria responsabilità ed ai sensi dell’art.75 e 76 del DPR 445/2000, che:

1. **Il richiedente è esperto nel settore merceologico di cui trattasi;**
2. **Ha appurato, attraverso idonee indagini di mercato, che per lo svolgimento delle attività istituzionali:**
	1. il prodotto è unico nella sua funzionalità;

*ovvero*

* 1. esiste un unico fornitore del prodotto di cui trattasi;
1. **Mediante le indagini di cui sopra ha potuto effettuare una congrua valutazione economica del prodotto;**
2. Non sussiste da parte sua alcun **conflitto di interessi** con il fornitore del prodotto ai sensi dell’art.42 del DLGS 50/2016[[6]](#footnote-6).
3. Di esporre le seguenti motivazioni (obbligatorie) per l’acquisto:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Pertanto si chiede di procedere mediante affidamento diretto alla seguente impresa, come unico operatore economico di cui **si allega il Preventivo**:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **DITTA/RAGIONE SOCIALE** | **MAIL o PEC** | **Indirizzo** |
| 1 |  |  |  |

Infine dichiara (*solo nel caso di interesse*), sotto la sua personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi – art.76 DPR28/12/2000 n.445,

[ ]  che l’oggetto della presente fornitura **verrà utilizzato esclusivamente nell’ambito dell’attività commerciale e pertanto potrà essere recuperata l’IVA corrispondente all’acquisto**.

[ ]  che **il servizio** richiesto non comporta rischi da interferenza e pertanto non occorre predisporre DUVRI.

**La consegna dei beni è da effettuarsi presso la sede di:**

………………………………………………………………………………………………… **entro** ………………………………………

|  |  |
| --- | --- |
| **CUP** |  |
| **CIG** |  |

**La spesa graverà sui fondi:**

 **………………………………………………………………..**

**Il cui responsabile scientifico è il …………………………………………………**

 Il Richiedente Il Responsabile Scientifico

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il RUP – Prof. Claudio Lubello

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Es. Responsabile scientifico Progetto di ricerca, membro progetto di ricerca, …….. [↑](#footnote-ref-1)
2. La motivazione costituisce un elemento determinante per l’acquisto [↑](#footnote-ref-2)
3. Trattasi in genere di prototipi non presenti sul mercato per il quale il Dipartimento fornisce piena e dettagliata progettazione. [↑](#footnote-ref-3)
4. I prototipi non sono oggetto di inventariazione, e dunque non confluiscono nel patrimonio dell’ente [↑](#footnote-ref-4)
5. Punto istruttore per la parte informatica e tecnica Sig. Romero Mafucci. Sono punti istruttori anche altri tecnici che autorizzati dal Direttore. [↑](#footnote-ref-5)
6. **Art. 42. Conflitto di interesse**

*Le stazioni appaltanti prevedono misure adeguate per contrastare le frodi e la corruzione nonché per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni, in modo da evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici.*

*Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, 62.*

*Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni. Fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione nei casi di cui al primo periodo costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico.*

*Le disposizioni dei commi 1, 2 e 3 valgono anche per la fase di esecuzione dei contratti pubblici.*

*La stazione appaltante vigila affinché gli adempimenti di cui ai commi 3 e 4 siano rispettati.* [↑](#footnote-ref-6)